



**USMP**  
UNIVERSIDAD DE  
SAN MARTÍN DE PORRES



# COMPLETA TU PROCESO DE **ADMISIÓN 2026-II**

Te acompañamos paso a paso para realizar el envío de **documentos** y hacer válido tu ingreso a la USMP.





## ¿Cuándo debo enviar mis requisitos?

Una vez rendido el examen en cualquiera de nuestras sedes, es **obligatorio** que envíes tus documentos y foto para finalizar tu inscripción.



## ¿A qué correo debo enviar mis requisitos?

Revisar la lista de correos según la carrera a la que postulas [aquí](#).



## ¿Cómo enviar tu fotografía? (requisito obligatorio)

Es importante cumplir con los requisitos solicitados por SUNEDU para que procesen su carné universitario.

### 3.1 Nombre correcto del archivo (fotografía)

El archivo debe denominarse de la siguiente forma:

**Número de documento + apellidos y nombres del postulante**

Ejemplo correcto:

40909090 CORTIJO SALINAS ANA LUCÍA.jpg

### 3.2 Características obligatorias de la fotografía

- \* Formato **JPG**.
- \* Fotografía **a color**, de frente y con **fondo blanco**.
- \* Solo el **rostro** (no mostrar hombros).
- \* **Sin gorra** y **sin lentes oscuros** (excepto invidentes).
- \* Color verdadero **24 bits mínimo**.
- \* Medidas: **240 x 288 píxeles**.
- \* Resolución mínima: **300 dpi**.
- \* Peso del archivo: **menor a 50 kb**.
- \* **No se aceptan** fotos escaneadas.
- \* Sin sellos ni enmendaduras.

## 3.3 Tutorial para ajustar la fotografía

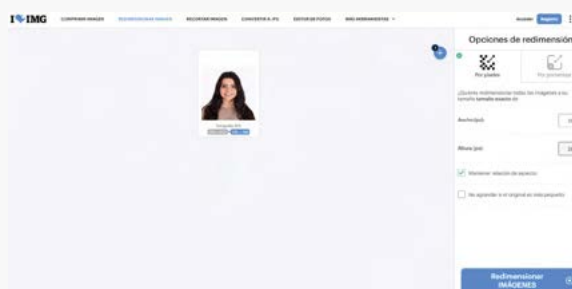
### A. Recortar la imagen (medidas correctas)

**Paso 1:** Ingresa [aquí](#).

**Paso 2:** Sube tu fotografía y coloca las medidas:

- \* Ancho: **240 px.**
- \* Alto: **288 px.**

**Paso 3:** Recorta y guarda el archivo con el nombre correcto.



### B. Reducir el peso de la imagen

**Paso 1:** Ingresa [aquí](#).

**Paso 2:** Sube la imagen y comprímela hasta que pese **menos de 50 kb.**

**Paso 3:** Guarda el archivo final.



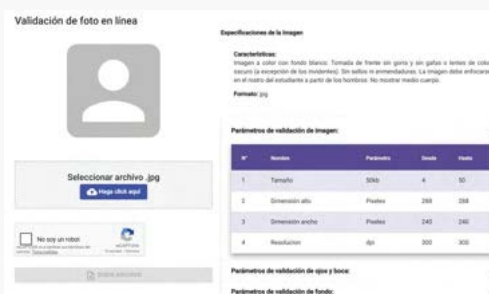
## 3.4 Validación final de la fotografía

**Antes de enviarla, valida tu foto en el sistema de la SUNEDU:**

<https://siucarne.sunedu.gob.pe/validacion/carne>

Se recomienda realizar esto, ya que la fotografía aparecerá en tu **carné universitario**.

**⚠ Importante:** En caso de alcanzar una vacante y **no cumplir con los requisitos de la fotografía, NO se procesará tu carné universitario.**



## 4

### ¿Cómo enviar tus requisitos documentarios?

**4.1** Para finalizar tu inscripción, debes enviar **DOS** archivos obligatorios al correo indicado en el numeral (2).

#### Nombre correcto de los archivos



#### Archivo PDF (documentos)

Ejemplo: 40909090 CORTIJO SALINAS ANA LUCÍA.pdf



#### Archivo JPG (fotografía)

Ejemplo: 40909090 CORTIJO SALINAS ANA LUCÍA.jpg

### 4.2 Documentos que deben ir en el PDF

En el siguiente orden, **escanearlos y unirlos** en un solo archivo:

- \* Documento de identidad (DNI, pasaporte o carné de extranjería).
- \* Declaración jurada y anexo firmados.
- \* Requisitos adicionales según la modalidad de postulación.

**Consulta los requisitos por modalidad en [admission.usmp.edu.pe](https://admission.usmp.edu.pe)**

**¡Nos vemos en clase!**

